

令和3年度 園児募集要項

設置者 学校法人 ^{はなぞのがくえん}花園学園
施設名称 幼保連携型 認定こども園 ^{もとそうじやようちえん}元総社幼稚園
園所在地 前橋市元総社町1372-1
利用定員 令和3年度 1号（教育標準時間） 65名
2号・3号（保育認定） 150名 計215名

○募集対象年齢と募集人数（幼稚園型）

1号（教育標準時間）満3歳児 平成30年4月2日～平成31年4月1日生まれ

募集人数 10名

1号（教育標準時間）3歳児 平成29年4月2日～平成30年4月1日生まれ

募集人数 15名

※募集予定がない学年でも欠員がでた場合は追加募集致しますので、途中入園希望があれば園にご確認ください。

入園願書：令和2年7月1日（水）から園で配布致します。なお、郵送等による受付は行っていませんのでご了承ください。

受付方法：受付開始 令和2年9月1日（火）午前9時00分～ 受付開始日に限り受付は午前11時00分で終了とします。（面談時間の関係）

入園願書と入園事務手数料（5,000円）を園に直接持参してください。

※入園辞退の場合でも納めて頂いた入園事務手数料の返金はありません。

※平日午前9時00分～午後3時00分まで。募集定員に達した時点で受付は終了となります。

※新型コロナウイルス感染防止対策を講じる関係で面談等が変更となる場合があります。

選考方法：先着順で受付日当日に面談を行います。入園可否は後日書面にて通知します。

募集定員を超えた場合は選考となります。

※個別面談を行いますので順番によっては園で待機して頂くこととなります。

○一次募集対象年齢と募集人数（保育認定）

2号（保育認定） 令和3年度の募集予定は欠員があった場合のみ

3号（保育認定） 0歳児（17名）・1歳児（14名）・2歳児（8名）の募集予定

※令和3年度の進級児童数及び入園状況によって若干の変動があります。

受付方法：前橋市内在住の方は施設入所申込書を園に直接提出してください。なお、募集期間前の受付は出来かねますのでご承知おきください。

管外は募集開始日、受付方法等は市町村で異なる場合がありますので、保育施設

等募集要項並びに窓口で確認をお願い致します。

前橋市福祉部子育て施設課 施設管理係 ☎027(220)5705

審査方法：各市町村の担当課にて募集定員を超えた場合は利用調整となります。

入園決定：各市町村の担当課より入園決定通知が届いた方から来園して入園手続きを行ってください。なお、その際に入園事務手数料(5,000円)を納入して頂きます。入園手続き後のキャンセルについては入園事務手数料の返金には応じられません。

主な諸経費

(金額単位:円)

経費/認定区分	教育標準時間(1号)	保育認定(2号)	保育認定(3号)
主食費	注1 1,160	1,450	0
副食費	3,340	5,350	0
おやつ代	0	0	0
施設維持費(月額)	3,500	3,500	3,500
冷暖房費(月額)	500	700	700
環境整備費(月額)	300	300	300
事務管理費(月額)	500	500	500
年間教材費(年額)	注2 12,000	12,000	注3 6,000

注1 保育料無償化の関係で令和元年10月より設定変更、1号認定は主食費及び副食費内訳新設(おやつ代含まず)、2号認定は主食費及び副食費新設(おやつ代含む)。

※1号認定は一時預かり等でおやつ提供を要する場合は別途徴収。

注2 満3歳児は6,000円。年間教材費は年度初め4月末頃までに年額を納入して頂きます。途中入退園の場合は月割徴収、月割返還します。

注3 2歳児のみ。

その他スィミング代(4、5歳児)、卒園積立金(5歳児)、保護者会費、月刊絵本代、親子遠足費、個人教具、指定制服、指定カバン、指定体操服などがあります。

※制服等指定用品は主に3歳以上児で購入。

※指定用品等は年度によって変更(又は廃止)となる場合があります。

主な諸経費の内容 施設維持費(施設の維持管理経費全般) 冷暖房費(電気料、修繕など) 環境整備費(施設内清掃、園庭環境維持費、清掃にかかる人件費) 事務管理費(入退園・進級に係る消耗品、日常事務における消耗品、児童に関する原簿・帳票類、事務職員加配の人件費等) 年間教材費(児童が教育・保育を受けるうえで使用する消耗品教材及び特定の教育活動に係る費用の一部や教育研究機器の購入に要した費用の一部に充当するもの) 以上の諸経費は特定負担金として徴収するものである。

募集要項に関する問い合わせ先 ☎027(251)2076

園長又は事務局まで