

# 令和7年度 園児募集要項

設置者 学校法人 <sup>はなぞのがくえん</sup> 花園学園

施設名称 幼保連携型 認定こども園 <sup>もとぞうじゃようちえん</sup> 元総社幼稚園

園所在地 前橋市元総社町1372-1

令和6年度 利用定員 1号（教育標準時間）65名 2号・3号（保育認定）150名  
計 215名

## ○募集対象年齢と募集人数（幼稚園型）

1号（教育標準時間）満3歳児 令和4年4月2日～令和5年4月1日生まれ

**募集人数 10名**

1号（教育標準時間）3歳児 令和3年4月2日～令和4年4月1日生まれ

**募集人数 15名**

※募集予定がない学年でも欠員がでた場合は追加募集致しますので、途中入園希望があれば随時園に確認下さい。  
入園願書：7月1日（月）から園で配布致します。なお、郵送等による受付は行っていませんのでご了承下さい。

受付方法：受付開始 令和6年9月2日（月）午前10時～受付開始日当日に限り受付は午前11時00で終了とします。（面談時間の関係）

入園願書と入園事務手数料（5,000円）を園に直接持参して下さい。

※入園辞退の場合でも納めて頂いた入園事務手数料の返金はありません。

※平日午前10時～午後3時まで。募集定員に達した時点で受付は終了となります。

選考方法：先着順で受付日当日面談を行い決定します。入園可否は後日書面にて通知します。

募集定員を超えた場合は選考となります。

※個別面談を行いますので順番によっては園で待機して頂くこととなります。

## ○一次募集対象年齢と募集人数（保育認定）

3号（保育認定） 0歳児（9名）・1歳児（8名）の募集予定

※1・2歳児は令和6年度中の保育継続希望調査の結果によって募集人数に変動がでる場合があります。

受付方法：前橋市内在住の方は施設利用申込書、施設型給付費支給認定書を園に直接提出して下さい。

前橋市こども未来部 こども施設課 ☎027（220）5705

なお、募集期間前の受付は出来かねますのでご承知おき下さい。

管外は募集開始日、受付方法等は市町村で異なる場合がありますので、保育施設等募集要項並びに、窓口で確認をお願い致します。

審査方法：募集定員を超えた場合は各市町村の基準において選考となります。

入園決定：各市町村の担当課より入園決定通知が届いた方は入園手続きを行う為、園にご連絡下さい。なお、入園事務手数料5,000円を3月に行う入園前健診の日に納入して頂きます。

入園手続後のキャンセルについては入園事務手数料の返金には応じられません。 【裏面あり】

主な諸経費

(金額単位：円)

経費／認定区分	教育標準時間（1号）	保育認定（2号）	保育認定（3号）
主食費（予定額）	1, 270	1, 600	0
副食費（予定額）	3, 630	5, 900	0
満3おやつ代（日額）	65	0	0
施設維持費（月額）	3, 500	3, 500	3, 500
冷暖房費（月額）	500	700	700
環境整備費（月額）	300	300	300
事務管理費（月額）	500	500	500
年間教材費（年額）	注1 12, 000	12, 000	注2 6, 000

注1 満3歳児は6,000円 年間教材費は年度初め4月末頃までに年額を納入して頂きます。途中入退園の場合は月割徴収、月割返還します。

注2 2歳児のみ

その他保護者会費、卒園積立金（5歳児）、月刊絵本代、親子遠足費、個人教具、指定制服、指定カバン、指定体操服などがあります。

※制服等指定用品は主に3歳以上児で購入

※指定用品等は年度によって変更（又は廃止）となる場合があります。

**※送迎バスの運行は令和7年3月（令和6年度）で終了となります。**

主な諸経費の内容 施設維持費（施設の維持管理経費全般） 冷暖房費（電気料、修繕など） 環境整備費（施設内清掃、園庭環境維持費、清掃にかかる人件費） 事務管理費（入退園・進級に係る消耗品、日常事務における消耗品、児童に関する原簿・帳票類、事務職員加配の人件費等） 年間教材費（児童が教育・保育を受けるうえで使用する消耗品教材及び特定の教育活動に係る費用の一部や教育研究機器の購入に要した費用の一部に充当するもの）以上の諸経費は特定負担金として徴収するものである。

【見学について】

令和7年度入園向け説明会で（hanazonogakuen.ac.jp/お知らせ一覧内にも日程時間等掲載してあります）合わせて開催をしています。

募集要項に関する問い合わせ先 ☎027（251）2076

担当：教育・保育部 主任 松村まで